

REQUISITOS MINIMOS INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

1. ALCANCE DEL INFORME

Período del informe

Descripción

Cronograma del proyecto de acuerdo con lo aprobado por la ENC.

2. INTRODUCCIÓN

Descripción general del proyecto

Contrato de suministro

Contrato de interventoría Contrato de suministro Relacionar personal

Contrato de interventoría Relacionar personal

2.1 INFORMACIÓN FINANCIERA

3. EJECUCIÓN

- Información precontractual

- Información contractual Pólizas contratos suministro Pólizas contrato interventoría

- Ejecución financiera contrato suministro

- Ejecución financiera contrato interventoría

- Seguimiento a proyectos de inversión pública – SPI. EJECUCIÓN FÍSICA

- Relacionar los comités y reuniones en los cuales se participó o se convocó.

- Ejecución física contrato suministro. 4. SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA (Se

debe relacionar el cumplimiento obligación por obligación)

Obligaciones generales

Obligaciones técnicas

Obligaciones financiero – administrativo

Obligaciones jurídicas

RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

ANEXOS

Notas:

1. Los informes deben ser acumulativos período a período, es decir, cada informe debe dar parte de los avances totales de la ejecución siendo evidenciable el período de reporte tanto del contrato de interventoría, así como, el contrato objeto de la interventoría.

2. Las actas de comités deben estar suscritas por todas las partes.